

## **Bilag 1: Kravmodel for sæsonen 2010-11**

For at deltage i Canal Digital Ligaen skal nedenstående krav opfyldes. Der kan søges dispensation til kravene med angivelse af hvad der gøres for at kravet opfyldes i løbet af sæsonen eller inden starten af den efterfølgende sæson. Canal Liigaen kan give en et-års dispensation. Hvis en klub ikke har søgt dispensation for et krav inden sæsonstart, anses det for givet, at klubben opfylder kravet.

Hjemmeholdet stiller til hver kamp en person til rådighed for dommernes gennemgang af tjeklisten over om klubberne har levet op til kravene i ligaen (de krav, hvor der er angivet bødestørrelser). Dette bør max. tage 10 minutter og skal foregå, så arbejdet er færdiggjort umiddelbart efter kampen

Ved TV kampe stiller klubberne en person til rådighed for produktionsholdet og der arbejdes efter den af Dk4 i forvejen udsendte produktionsplan, som er afstemt med klubberne.

Der uddeles administrative bøder i tilfælde af at kravene ikke er opfyldt, med mindre der er givet dispensation for kravet. Bødesatsen er defineret i et tillæg og bøder afregnes med Canal Digital Ligaens forretningsfører.

Klubberne forpligter sig til at have kontraktspillerne forsikret i henhold til arbejdsskadeforsikringsloven.

### **a. Økonomi**

1. Klubberne i Canal Digital Ligaen kan ikke skylde DBBF eller Canal Digital Ligaen penge uden særlig aftale herom, og dette kan kun ske ved ganske særlige tilfælde. Canal Digital Ligaen har mulighed for at ekskludere klubber, der ikke lever op til dette uden videre varsel end foreskrevet i DBBFs love. Jf. afgiftsskema pkt. 23) og 24)
2. En skattesag med bøde, kan medføre udelukkelse fra, eller manglende godkendelse til, Canal Digital Ligaen. Jf. afgiftsskema pkt. 24)

### **b. Krav til holdene**

1. Hvert hold skal have mindst 12 licensspillere.
2. Til alle kampe skal hvert hold bestå af mindst 10 omklædte spillere jf. afgiftsskema pkt. 1)
3. Alle spillere på et hold skal være iført ens opvarmningstrøjer. jf. afgiftsskema pkt. 2)
4. Trøjenumre skal være fra 4 - 15 jf. afgiftsskema pkt. 3)
5. Cheftræneren skal være iført ensfarvet jakkesæt. Dog ikke krav om slips. jf. afgiftsskema pkt. 4)

### **c. Krav til arenaen**

1. Der skal være mulighed for siddepladser (godkendt af myndighederne) til 700 tilskuere.
2. Der skal være opmalet til basketball i tre sekunders felter og midtercirkel. Maling kan evt. erstattes af gulvreklamer.
3. Der skal være gennemsigtige plader med break-away kurve.
4. Der skal endvidere være 24 sekunders ure over pladerne eller i alle fire hjørner.
5. I forbindelse med scoringstavlen skal der være permanent fejlvisning, så spillere og tilskuere kan følge med i antallet af fejl den enkelte spiller er blevet idømt.
6. Der er reserverede pladser til den fremmødte presse, og der er telefonstik/internet adgang til rådighed for de fremmødte journalister. En presseansvarlig er til stede til servicering af pressen med holdopstillinger og andet relevant materiale.
7. Der er en kiosk i forbindelse med arenaen. Denne har åben senest 30 minutter inden kampstart og indtil efter kampens afslutning. (jf. afgiftskema pkt. 5)
8. Hvert hold har separat og aflåseligt omklædningsrum, ligesom der er et aflåseligt omklædningsrum til kampens dommere.
9. Arenaen skal være klar 60 minutter før fastsat kampstart. Senest 30 min før kampstart skal følgende være klar: Bandereklamer er opstillet, dørene og kiosk er åbne, der spilles musik og der er ikke boldspil i hallen bortset fra spillernes opvarmning. (jf. afgiftskema pkt. 0)

#### **d. Krav til kampafvikling i øvrigt**

1. Canal Digital Ligakampens weekendkampe spilles som udgangspunkt lørdage eller søndage kl. 15.00, mens midtugekampene spilles tirsdage til torsdage kl. 19.00. Alle klubber skal have mulighed for at spille mindst på det ene af de to tidspunkter. TV-kampe eller tilskuerfremmende foranstaltninger kan afvige herfra. Øst-vest kampe må som hovedregel senest ligge kl. 17 i weekend og 19 i hverdage
2. Der skal være særskilt kampprogram i farver med præsentation af holdene, den aktuelle stilling i Canal Digital Ligaen og forord til dagens kamp. (jf. afgiftskema pkt. 7)
3. Der er fair speakning af kampene og begge hold præsenteres efter en angivet plan. Antal fejl, points og andet interessant nævnes. (jf. afgiftskema pkt. 8)
4. Ligeledes kommunikeres stillinger undervejs fra de øvrige kampe i Canal Digital Ligaen. Dette sker enten via internet i hallen eller via en klubtelefon.
5. Der tages statistik på PC ved hjælp det officielle statistikprogram. Der er minimum to personer tilknyttet statistikføringen. Begge hold og de fremmødte pressefolk modtager en kopi af kampens statistik i halvlegspausen og umiddelbart efter kampens afslutning. Begge holds statistik er uploadet på Canal Digital Ligaens umiddelbart efter kampen og senest to timer efter kampens afslutning. I tilfælde af tekniske problemer kontaktes Canal Digital Ligaen hurtigst muligt pr. telefon og såfremt denne ikke træffes, skal der ske kommunikation via e-mail. (jf. afgiftskema pkt. 9)
6. Der er minimum to kvalificerede personer til aftørring af banen for sved samt til indsamling af bolde efter opvarmning. (jf. afgiftskema pkt. 10)
7. Alle Canal Digital Ligakampe optages på DVD og der afleveres en kopi til udeholdet umiddelbart efter kampens afslutning. I tilfælde af tekniske problemer kopieres og afleveres til udeholdet straks ved fejlens opdagelse. Det er hjemmeholdets ansvar at aflevere en kopi til udeholdet – dette må aldrig ske mere end 24 timer efter kampens afslutning. Dommerne får ligeledes udle-

veret en kopi efter udeholdet har fået sin. Dommerne skal enten blive i hallen eller aflevere frankeret kuvert til eftersendelse af DVD. jf. afgiftskema pkt. 11)

8. Alle hjælpere i den enkelte hal bærer samme slags trøjer. Canal Digital Ligaen har her mulighed for at kræve logo påsyet eller påtrykt. jf. afgiftskema pkt. 12)

9. Hjemmeholdet stiller en fysioterapeut eller en uddannet læge til rådighed for begge holds spillere samt kampens dommere i tilfælde af pludseligt opståede skader på disse. jf. afgiftskema pkt. 13)

10. Halvlegspausen er på 15 minutter. Her gives der mulighed for underholdning, konkurrencer og optræden i de første ti minutter. De sidste fem minutter er reserveret til spillernes opvarmning. Ved ekstraordinære begivenheder kan dette afviges.

11. Dommernes indberetningsskema fremsendes som angivet fra Canal Digital Ligaen. Afsendelse skal ske på kampdagen. Der kan anvendes scannede dokumenter og mails. jf. afgiftskema pkt. 14)

12. Kampens resultat indtelefoneres efter foreskrevne regler straks efter kampens afslutning (senest 2 timer). jf. afgiftskema pkt. 15)

13. Et kort kampreferat med angivelse af resultat, to topscorere pr. hold e-mailles til ligaens forretningsfører senest to timer efter kampens afslutning efter nærmere retningslinier. jf. afgiftskema pkt. 16)

#### **e. Markedsføring**

1. Alle klubbers hjemmeside opdateres min. to gange pr. uge i sæsonen med relevante liganyheder, foromtaler, kampreferater, m.m. jf. afgiftskema pkt. 17)

2. På alle klubbers hjemmesider er der billeder og omtale af klubbens spillere ved sæsonstart. jf. afgiftskema pkt. 18)

3. Klubberne skal sende mindst 3 % af dets medlemstal på DBBFs trænerkurser.

4. Klubberne skal sende mindst 3 % af dets medlemstal på DBBFs dommer- eller lederkurser.

5. Klubberne skal have mindst 325 medlemmer (eller en stigning på mindst 10% pr. år)

#### **g. Organisation**

1. Klubberne skal deltage i Canal Digital Ligaseminarer og -møder med det indbudte antal personer.

2. Sæsonkort. Ved hver sæson udstedes der 30 enkelt kort og 10 kort til 2 personer til uddeling i hver klub. Derudover udsteder DBBF et antal kort med adgang til alle kampe.

#### **h. Tilskuere.**

1. Ved TV-kampe er det hjemmeholdets ansvar, at der er mindst 400 tilskuere. jf. afgiftskema pkt. 21)

2. Hver klubs tilskuergennemsnit skal leve op til målsætningen om en procentuel stigning hver sæson ud fra et aftalt skema. jf. afgiftskema pkt. 22)

3. Der skal være mindst 200 tilskuere til hver kamp ud over 1 jf. afgiftskema pkt. 20)

## **Bilag 2:**

### **Organisation af Canal digital ligaen**

Canal digital ligaen er underlagt Danmarks Basketball forbunds rigsdag der er den øverste instans. Rigsdagen godkender årligt Canal Digital ligaens hvidbog og giver dermed mandat til den følgende sæson. jf. DBBF's love og reglementer §12 stk.5 pkt. 8.

Fra Canal digital udpeges en repræsentant der indgår i DBBF's bestyrelse som formand for Ligaudvalget. jf. DBBF's love og reglementer §9 litra f.

#### **Canal Digital Liga rådet**

Canal Digital Liga rådet består af ligaklubbernes repræsentanter, samt op til tre repræsentanter udpeget af DBBF. Rådet er ansvarlig for den løbende drift af ligaen og alle væsentlige beslutninger skal tages her.

Hver klub udpeger en navngiven repræsentant i Canal Digital Ligarådet. Denne person er ansvarlig for sin klubs forpligtigelser og kan tegne klubben, og dermed tage de nødvendige beslutninger i forhold til Canal Digital Ligaen. Hver klub kan udpege en substitut, der deltager i Canal Digital Ligarådsmøderne i tilfælde af forfald fra klubbens normale repræsentant.

Møderne afholdes efter en fast termin med et minimum af fire møder om året.

Beslutninger søges som udgangspunkt truffet så alle er enige, men om nødvendigt træffes de som afstemninger med simpelt flertal.

Beslutninger truffet på mødet føres til protokol og tilføjes enten til denne hvidbog eller til det gældende arbejdsdokument for ligaen. Såfremt der ønskes ændringer til disse dokumenter skal dette være påført som punkt på dagsordenen inden næste møde og der kræves simpelt flertal for ændringen.

#### **1. division**

1. Divisions klubbernes repræsentanter inviteres til møde med forretningsføreren en gang årligt.

#### **Forretningsfører**

Canal Digital Ligaen har en honoreret forretningsfører med ansvaret for opgaver defineret i en stillingsbeskrivelse udarbejdet af Canal Digital Liga klubberne Herunder er også defineret ansvar og kompetence områder.

#### **Håndtering af indberetninger og protester**

DBBF's disciplinærkomite vurderer alle indberetninger fra dommere, samt alle protester. Dette tilstræbes at kunne ske indenfor max 48 timer.

## **Bilag 3:**

### **Klubstruktur og -udvikling**

#### **Markedsføring af Basketliga, pokalturnering og evt. udvalgte hold.**

Det forudsættes at Canal Digital Ligaklubberne aktivt markedsfører de fælles turneringer, således at en tilskuer-kultur fremmes til fælles gavn.

#### **Ungdoms- og breddearbejde**

Alle Canal Digital Ligaklubber eller moderklubber (licenshavere) forventes at have en velfungerende ungdomsafdeling for begge køn.

#### **Forholdet til DBBF**

Der skal ske en samordning til DBBFs elitestrategi. Canal Digital Ligaen må føre til en øget trænings-mængde. DBBF og klubberne må tage stilling hvorledes fordeling af træning mellem landshold og klub-træning skal foregå.

#### **Dommerne**

Canal Digital Ligaen ønsker at benytte og udvikle de 12-15 bedste dommere i Danmark. Udover at dømme kampene, skal dommerne udfylde et indberetnings-skema efter hver kamp i Canal Digital Ligaen.

#### **TV- og reklamerettigheder**

TV rettighederne tilhører DBBF i henhold til indgåede aftaler og forbundets love. Alle andre rettigheder omkring Canal Digital Ligaen er Canal Digital Ligaens og forhandles i samarbejde med DBBF.

Canal Digital Ligaen har krav på logoplads på tøj, to bånd i standardmål tilpasset den enkelte klubs bandestørrelse samt pt. Dk4 logo. Ligeledes har Dk4 krav på logo i klubbernes kampprogram. Derudover har Canal Digital Ligaen ret til logo på medhjælperes trøjer.

#### **Økonomi**

Er et holds organisation gået konkurs eller i betalingsstandsning, udtræder holdet øjeblikkeligt af Canal Digital Ligaen og holdets resultater udgår af den samlede stilling.

## Bilag 4:

### Afgifter 2010- 2011

<b>Hold krav:</b>	<b>Afgift</b>
1) Til alle kampe skal hvert hold bestå af mindst 10 spillere (én kamp undtaget)	1.000,-
2) Alle spillere skal være iført ens opvarmningstrøjer	1.000,-
3) Spillere med numre anderledes end 4 – 15	500,-
4) Cheftræneren skal være iført jakkesæt	500,-
<b>Arena krav:</b>	
5) Der er kiosk i forbindelse med arenaen og den er åben fra 30 min. mindst til kampens afslutning	1.000,-
6) 30 min før kampstart er reklamer opstillet, dørene og kiosk åbnede, der spilles musik og der er ikke boldspil i hallen bortset fra spillernes opvarmning.	1.000,-
<b>Kampafvikling i øvrigt</b>	
7) Manglende kampprogram eller kun sort/hvid udgave	1.000,-
8) Manglende speakning eller direkte unfair sådan	1.000,-
9) Manglende efterlevelse af statistik upload	1.000,-
10) Manglende kvalificerede svaberpersonale	500,-
11) Manglende videobånd til modstanderhold	1.000,-
12) Manglende uniformering af alle hjælpere ved hjemmekampe	500,-
13) Manglende fysioterapeut eller læge ved kampafvikling	1.000,-
14) Ikke rettidig indsendelse af protokol og dommerskema	500,-
15) Manglende eller for sen indtelefonering (2 timer efter) efter reglerne	1.000,-
16) Manglende eller for sent (2 timer efter) kampreferat til Basketligaen	1.000,-
<b>Markedsføring i øvrigt</b>	
17) Manglende foromtale på egen hjemmeside 36 timer inden kampstart og referat 4 timer efter afslutning	1.000,-
18) Manglende billeder og omtaler af spillere på egne hjemmesider	1.000,-
19) Manglende rettidigt materiale til fælles tiltag eks. elektronisk guide	2.000
<b>Tilskuere</b>	
20) Kampe med mindre en 200 tilskuere udover 1	1.000,-
21) TV kampe med under 400 tilskuere	5.000,-

22) Stigning under sæsonmål 10.000.-

## **Økonomi**

23) For sent indbetalte rater (overskridelse pr. uge) 500,-

24) Såfremt fristen overskrides med mere end tre uger vil klubben blive taber dømt i kampene derefter indtil raten er indbetalt. Såfremt raten ikke indbetales inden for seks uger efter fristen vil klubben blive ekskluderet fra ligaen.

## **Bilag 5**

### **Turneringsform samt op- og nedrykningsspil**

Se lovforslag om turneringsform